

## 保護者連絡メール（キュート連絡メール）の登録方法について

[kkz-e-renraku@ginowan-okn.ed.jp](mailto:kkz-e-renraku@ginowan-okn.ed.jp)

### 【メールアドレスの登録方法について】

以下の手順で携帯電話やコンピュータからメールを送信していただくことで登録が行われます。

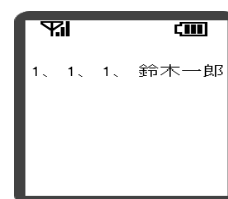
- 宛先を [kkz-e-renraku@ginowan-okn.ed.jp](mailto:kkz-e-renraku@ginowan-okn.ed.jp) にしてください。
- 件名を **登録** と記入してください。
- 本文に **学年、学級、出席番号、児童氏名（フルネーム）** を書き、メールを送信してください。

例) 1、1、1、鈴木一郎

※項目と項目の間は、読点（、）で区切ってください。

※登録の手続きが正常に完了しましたら、学校から登録完了メールが送信されます。

※児童1人に対して、最高5つのメールアドレスを登録することができます。



#### ■2次元コード対応の携帯電話をご利用の方

右のコードを読み取ると、上記手順の1と2が済んだ状態で送信メールが準備

されます。その後は本文の学年、学級、出席番号、児童氏名を書き換え、送信してください。

※同じメールアドレスでも兄弟分をまとめて登録することはできません。お手数ですが、ひとりずつ登録をお願いします。

※出席番号をお間違えにならないようにお願いします。学年、学級、出席番号と児童氏名が一致しない場合は、学校から連絡させていただく場合があります。

※登録完了メールが届くまでに時間が掛かる場合があります。数日経っても登録完了メールが届かない場合は、お手数ですが学校までご連絡ください。

※登録されたメールアドレスは、連絡メールの送信以外には、利用いたしません。

### 【連絡メール受信後の対応について】

学校からの連絡メールが届いたことを確認するために、メールを返信していただく場合があります。連絡メールの本文に記載された内容をご確認ください。

本文	保護者の皆様の対応
※件名を変えずにメールを送信して下さい。	内容をご確認の上、 <u>件名を変えずに</u> メールを返信してください。
※返信は不要です。	内容をご確認ください。メールを返信する必要はありません。

※返信していただいたメールは、連絡メールが届いたことを確認するために利用します。

確認処理はコンピュータが自動的に行うため、**返信されたメールの本文に伝達事項の追記や、ファイル添付したメールを返信されても、学校側で内容を確認することはできません。** ご了承ください。

※ご利用の携帯電話によっては、返信時に「新規返信」として処理を行う設定になっている機種があります。携帯電話の設定が「引用返信」になっていることをご確認ください。機種によっては件名に「Re:」が追加される場合がありますが、変更せずにそのまま送信してください。

※メールアドレスの変更や削除を行いたい場合は、学校へお申しつけください。

ご不明な点はお問い合わせください。 嘉数小学校 TEL 098-898-2630

## メールアドレスの登録が出来なかった場合

### 以下の3点を確認して下さい

- ①名簿に登録されている学年、学級、出席番号、氏名に間違いはないか。  
→ 正確な学年、学級、出席番号に氏名を登録して下さい。
- ②「斉藤」と「齊藤」など、氏名の漢字が一致しているか  
→ 一致した氏名で送信して下さい。
- ③すでにメールアドレスが5つ登録されていないか。  
→ すでに登録されているメールアドレスを変更、削除して下さい。方法に関しては、学校に問い合わせて下さい。